

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в МБУ ДО ДООЦ на 2021-2024г.г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1</b>	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор – Е.С.Комлева	Один раз в течение периода
<b>2</b>	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников центра	Директор –Е.С.Комлева	Апрель 2021
<b>3</b>	Курсы повышения квалификации (противодействие коррупции)	Директор - Е.С.Комлева	Раз в три года
<b>4</b>	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники центра, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор – Е.С.Комлева	Весь период
<b>5</b>	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Директор – Е.С.Комлева	Весь период
<b>6</b>	Ежегодное представление руководителем центра сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор – Е.С.Комлева	Первый квартал следующего за отчетным годом